

VLOGA ZA IZDAJO E-RAČUNA
(in hkrati odjava papirnatega računa)

Izdajatelj e-računa: Storkom Štore d. o. o., Železarska cesta 3, 3220 Štore

Prejemnik e-računa:

Ime in priimek (oz. naziv družbe): _____

Naslov: _____

Poštna številka in kraj: _____

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bančni račun prejemnika e-računa:

S	I	5	6																
---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Elektronski naslov: _____

Telefon: _____

S podpisom soglašam, da mi izdajatelj e-računa pošilja račune za moje obveznosti, ki nastajajo iz naslova stroškov upravljanja in rezervnega sklada, izključno v elektronski obliki na elektronski naslov, naveden v tej vlogi. S podpisom te vloge jamčim za resničnost in pravilnost zgoraj navedenih podatkov ter pooblašчам izdajatelja e-računa, da s to vlogo posredovane osebne podatke uporablja za namen, določen s Splošnimi pogoji za poslovanje z e-računom in se zavezujem, da bom izdajatelja e-računov redno obveščal o vseh spremembah podatkov, navedenih v vlogi.

Datum podpisa vloge: _____

Podpis: _____

Navodila za plačevanje:

V svoji elektronski banki izberite opcijo **e-računi**. V rubriki **naročilo e-računov** poiščite podatke o izdajatelju računa – **Storkom Štore d. o. o.** Prikažeta se vam dva TRR-ja naše družbe, in sicer:

- SI56 0510 0801 4677 741 – redni račun za **upravljanje**

- SI56 0510 0801 4678 614 – **rezervni sklad**

Izberite ustreznega in vnesite referenčno številko: **SI12 in 13-mestno številko.**

Izpolnjen obrazec nam lahko dostavite po pošti, e-pošti: vlasta.verhovsek@storkom.si ali natalija.franulic@storkom.si, ali osebno na sedež podjetja.